

URBANIZACIÓN PUERTO AZUL **COMITÉ PUERTO AZUL**

INFORME ADMINISTRATIVO DEL MES DE MARZO 2026

Estimados residentes, a continuación, se detallan las gestiones realizadas en el mes de marzo del 2026 por parte de la Administración del Comité Puerto Azul en nuestra urbanización.

Dentro de nuestros gastos mensuales fijos, detallamos los servicios básicos utilizados en las áreas comunales de la urbanización; servicios necesarios para el mantenimiento de parques, acera, parterres, áreas comunales en general.

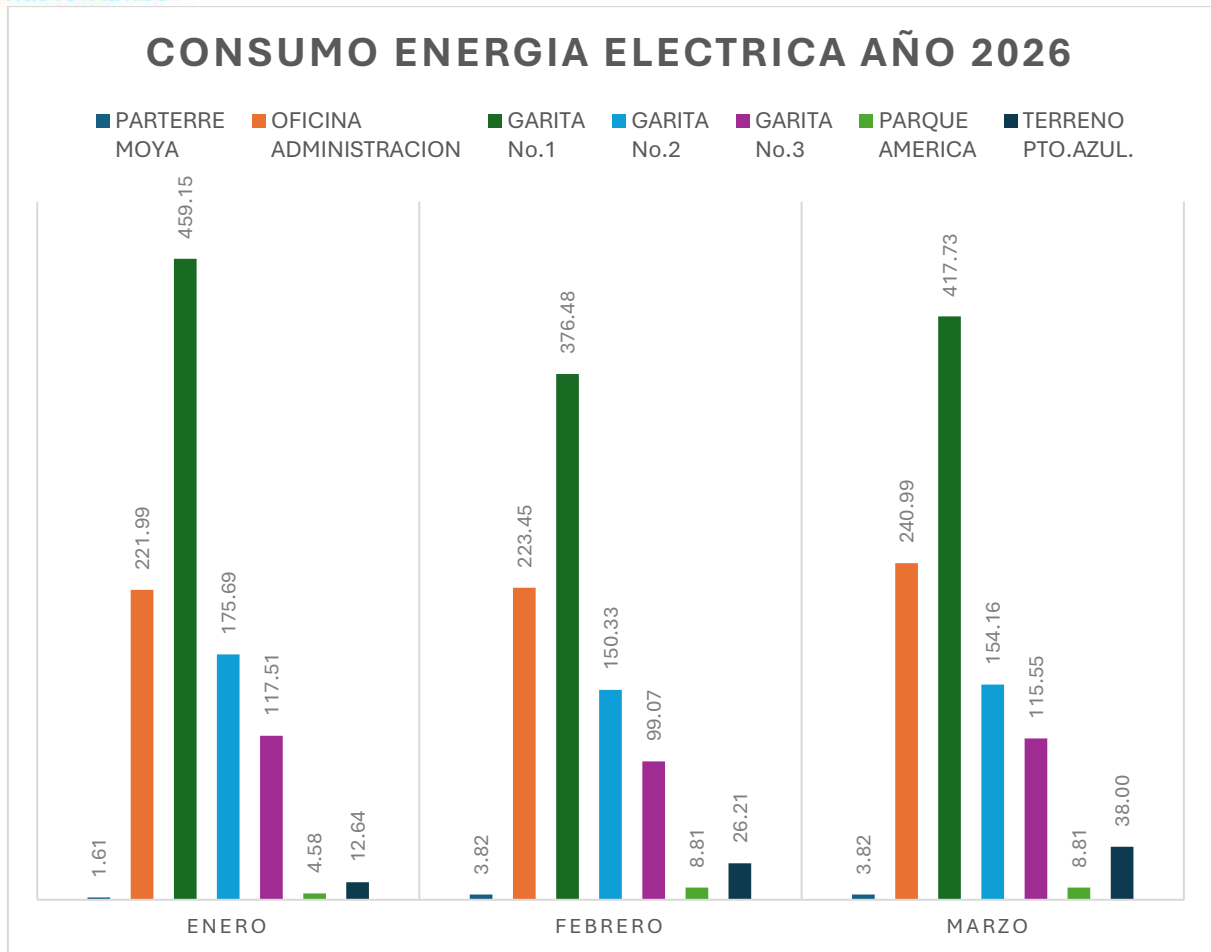
SERVICIOS BÁSICOS:

ENERGÍA ELÉCTRICA

Actualmente en el 2026 contamos con siete (7) medidores de energía eléctrica registrados bajo el dominio del Comité Puerto Azul, mismos que se encuentran detallados a continuación con numero de medidor y ubicación.

UBICACION	N°- DE MEDIDOR
PARTERRE MOYA (REDONDEL IGLESIA)	1151765
PARQUE ALEGRÍA (OFICINA ADMINISTRATIVA)	1155344
GARITA N° 1	1155344
GARITA N° 2	20545257
GARITA N° 3	20544789
PARQUE AMÉRICA	1081381
TERRENO PUERTO AZUL (CENTRO DE ACOPIO)	1344106

Como se detalla en la gráfica nuestro consumo de energía eléctrico total de los siete (7) medidores durante el mes de marzo fue de **\$979.06** con un incremento de **\$90.89** en relación con el consumo del mes de febrero, resumido su uso en iluminación en parques y áreas comunales, trabajos de mantenimiento de las áreas verdes, así como lo utilizado en las oficinas administrativas, garitas de la urbanización y los talleres de mantenimiento en el terreno del centro de acopio.

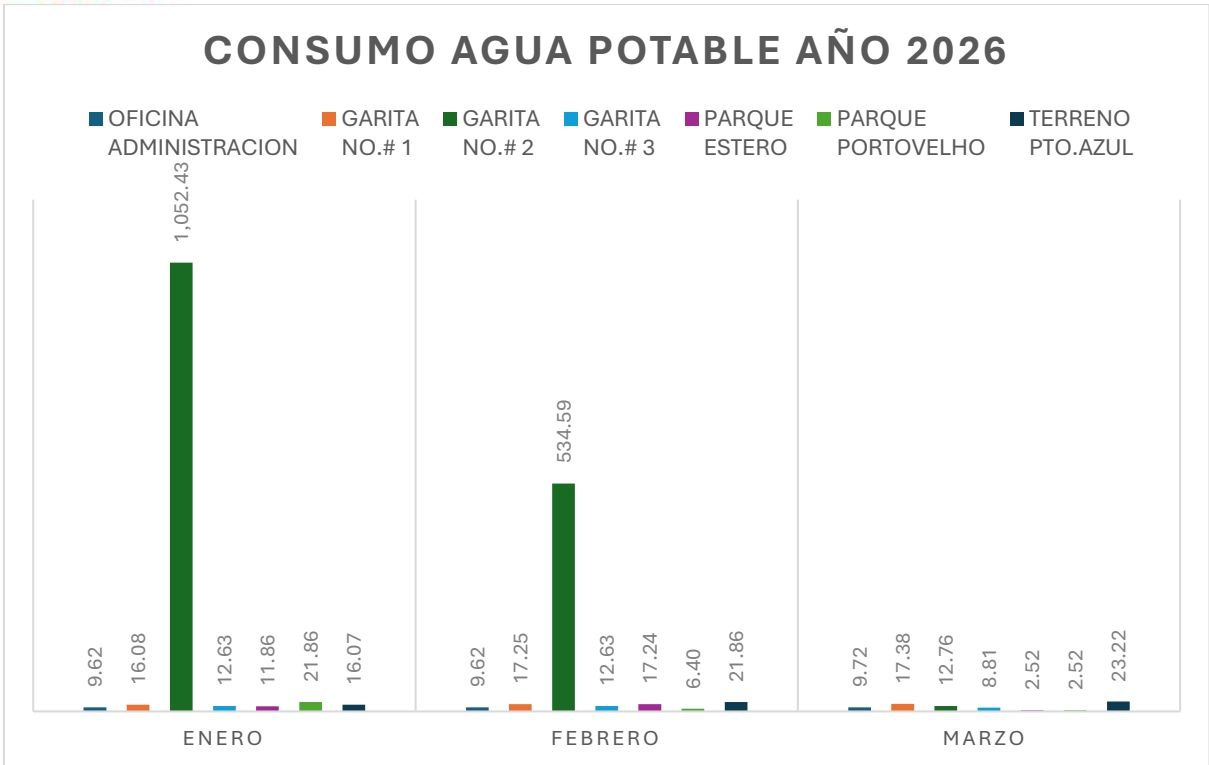


AGUA POTABLE

Actualmente en el 2026 contamos con siete (7) medidores de agua, registrados bajo el dominio del Comité Puerto Azul, mismos que se encuentran detallados a continuación con numero de medidor y ubicación

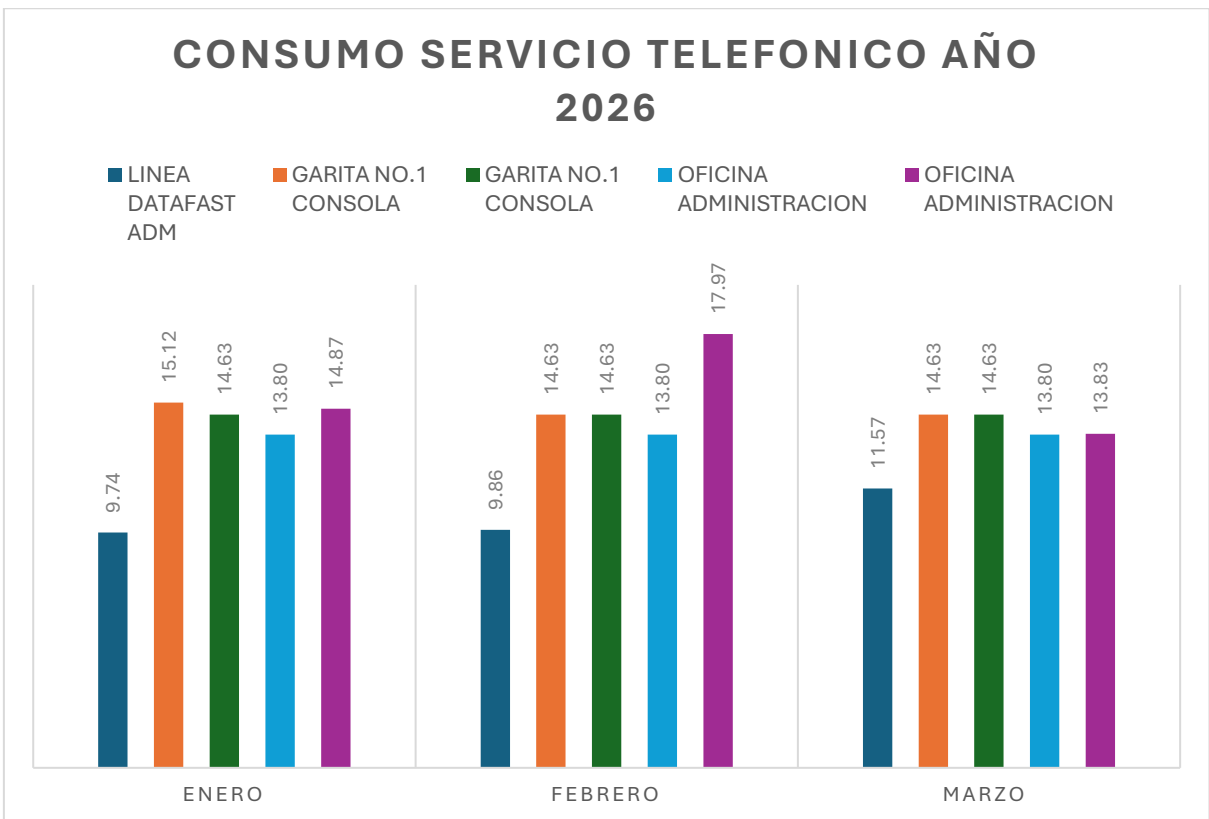
UBICACION	Nº- DE MEDIDOR
PARQUE ALEGRÍA (OFICINA ADMINISTRATIVA)	911372
GARITA N° 1	563560
GARITA N° 2	774956
GARITA N° 3	815953
PARQUE ESTERO	911374
PARQUE PORTO VELHO	513299
TERRENO PUERTO AZUL (CENTRO DE ACOPIO)	961508

Como se detalla en la gráfica nuestro consumo de agua potable total de los siete (7) medidores durante el mes de marzo fue de **\$ 76.93** con una reducción de **\$542.66** mismo que se da principalmente por la reducción de riego en las áreas verdes, por la temporada de lluvias.



SERVICIO TELEFÓNICO

La urbanización cuenta con cinco (5) líneas de servicio telefónico las cuales se detallan a continuación, con su ubicación y valores de consumo durante el mes de marzo 2026.



El consumo total en el mes de marzo por el servicio telefónico fue de **\$68.46** con una leve reducción de **\$2.43** en el consumo mensual.

MEGADATOS

Al momento contamos con cuatro (4) puntos con conexión a internet:

- Garita 1
- Garita 2
- Garita 3
- Oficinas Administrativas

UBICACIÓN	ENERO	FEBRERO	MARZO
<i>GARITA NO.1</i>	60.38	60.38	60.38
<i>GARITA NO.2</i>	56.93	56.93	56.93
<i>GARITA NO.3</i>	53.48	53.48	53.48
<i>OFIC.ADMINIST.</i>	58.65	58.65	58.65
CONSUMO TOTAL	229.44	229.44	229.44

Al mes de marzo tiene un consumo total de **\$229.44** valor fijo en los gastos del Comité.

SERVICIO TELEFONICO PLAN CLARO

El servicio telefónico celular del mes de marzo de los 18 números asociados al comité se canceló un valor total de \$246.48 se modificaron algunos planes tratando de mantener el valor final del valor que se cancela mensualmente.

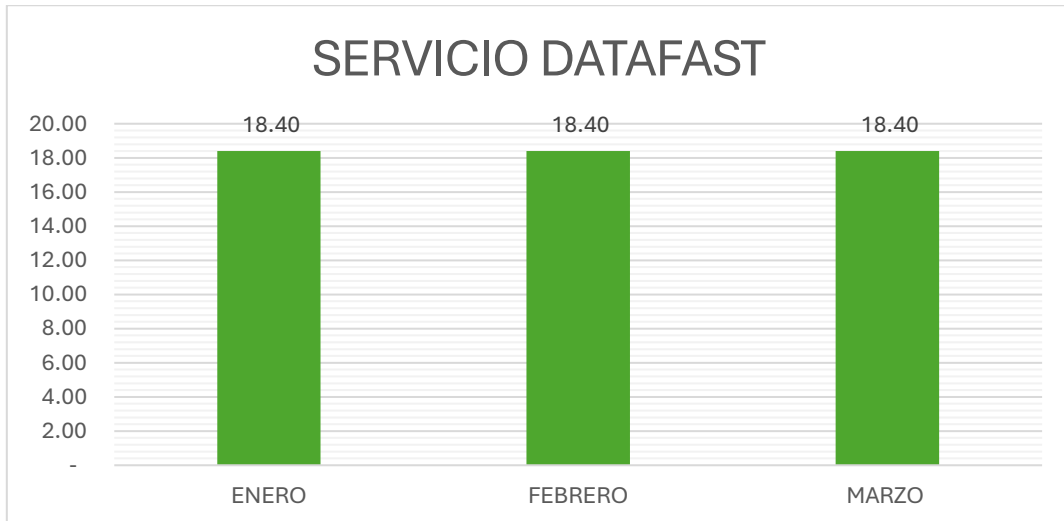
NO.	NO. TELEFONO	CARGO	ene-26	feb-26	mar-26
1	0958627685	ADMINISTRADOR	15.00	15.00	12.77
2	0983385750	EJECUTIVA#1	15.00	15.00	12.77
3	0998515389	EJECUTIVA#2	15.00	15.00	12.77
4	0987588785	EJECUTIVA#3	15.00	15.00	12.77
5	0980907868	RECEPCION	15.00	15.00	12.77
6	0999770563	SUPERVISOR OPERATIVO	15.00	15.00	12.77
7	0999049372	MENSAJERO	15.00	15.00	12.77
8	0992664467	GARITA#2	15.00	15.00	15.01
9	0998610586	GARITA#2	15.00	15.00	12.77
10	0998578272	SUPERVISORES	15.00	15.00	12.77
11	0985110471	JEFE SEGURIDAD	15.00	15.00	12.77
12	0989082527	GARITA#3	12.85	12.85	15.01
13	0991218834	CONSOLA	15.00	15.00	12.77
14	0968567839	MOTORIZADO#1	12.85	12.85	15.00
15	0989045308	GARITA#3	12.85	12.85	15.00
16	0999473347	ASISTENTES ADMINISTRACION Y PRESIDENCIA	8.22	8.22	15.00
17	0994780346	ASISTENTE CONTABLE	8.22	8.22	15.00
18	0981331897	SERVICIOS GENERALES	8.22	8.22	15.00
			244.20	244.20	246.48

SERVICIOS ADICIONALES

Los servicios adicionales que maneja el Comité mantienen el mismo valor mensual durante el primer trimestre del año 2026.

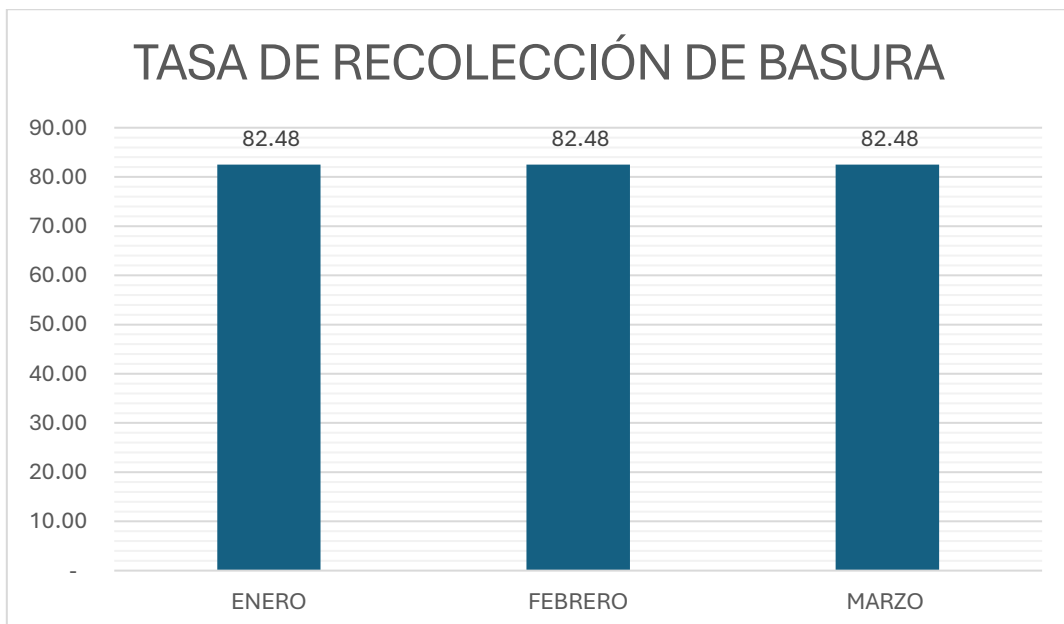
Datafast

- Valor mensual febrero: **\$ 18.40**



Tasa de recolección de basura

- Valor mensual febrero: **\$ 82.48**



PROCESO DE MATRICULACIÓN DE MOTOCICLETAS DEL COMITÉ

Como se informó en el mes de enero, se realizó el pago correspondiente al proceso de matriculación de las motocicletas utilizadas por el personal del Comité. Este proceso se ha venido ejecutando de manera secuencial; en ese contexto, desde enero hasta marzo se han matriculado un total de siete (7) motocicletas.

MOTO NO.	MATRICULA	REVISION	MULTA TARD	TOTAL	ESTATUS
1	66.18	17.69	-	83.87	MATRICULADO
2	66.18	17.69	-	83.87	
3	66.18	17.69	-	83.87	
4	66.18	17.69	-	83.87	
5	66.23	17.69	-	83.92	
6	66.23	17.69	-	83.92	
8	66.23	17.69	-	83.92	MATRICULADO
9	66.23	17.69	-	83.92	MATRICULADO
10	66.18	17.69	-	83.87	MATRICULADO
11	71.63	17.69	-	89.32	MATRICULADO
12	71.63	17.69	-	89.32	MATRICULADO
13	71.63	17.69	-	89.32	MATRICULADO
				1,022.99	

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MANTENIMIENTO

A continuación, se detallan las gestiones realizadas por el personal de mantenimiento, orientadas al mejoramiento de la urbanización durante el mes de marzo de 2026, y mantener todo operativo y disponible.

- Instalación de juego infantil (Trivoli) en el parque Caminito.



- Reubicación de punto de agua ubicado en el área de juegos infantiles del parque Caminito.





- Impermeabilización del contenedor de la bodega ubicada en el centro de acopio y colocación de nueva cubierta.





- Reparación integral del triciclo (#3) amarillo recolector del área de mantenimiento.





- Fabricación e instalación de base en el piso, incluyendo la canalización de tuberías y tendido de cableado, para la implementación de un tótem lector de códigos QR en la garita #1, sobre la base del uso del nuevo Código Adscrito.





- Corte de cables de datos que se encontraban colgantes en los postes y sin aplicación. Validación con los residentes y las operadoras autorizadas en Puerto Azul.



- Construcción de estructuras para la instalación de letreros informativos de entrada y salida en las garitas 1 y 3, sobre la base de las nuevas definiciones en los ingresos/salidas en Puerto Azul.



- Nivelación del terreno con adoquines en el Parque Caminito.



- Nivelación del terreno con adoquines en el Parque Alegría.



- Instalación de juego infantil (Tivoli) en el parque Alegría.



- Instalación de adhesivos en las estructuras de los letreros ubicados en las puertas 1 y 3.



- Ejecución de trabajos de poda y mantenimiento de árboles, orientados a mejorar la estética y conservación de las áreas verdes; corte de ramas bajas y con riesgo de desprenderse.





- Cambio integral de la tubería de riego en la avenida principal, la cual se encontraba a solo 12 cms de profundidad, generando permanente problemas de fisuras y roturas.



- Fabricación de contrapiso para las nuevas bodegas de Seguridad y Contabilidad dentro del área del centro de acopio.



- Reparación y adecuación de tapas de cajas de registro en aceras en varios puntos de la urbanización en función de su criticidad y riesgo para los residentes.



- Ejecución de labores de barrido y limpieza integral permanente de la urbanización.



- Reparación de la tubería de riego en el Parque Caminito.



- Evacuación de desechos de poda, tanto de residentes como de trabajos realizados con carro canasta, mediante su traslado en volquetas.



- Siembra de césped en áreas previamente descubiertas (con suelo expuesto) en el ingreso de la garita 1 y en los parques América y Caminito.



SEGURIDAD

- Instalación de tótem Nano QR en la garita N° 1, carril izquierdo de salida, como parte del fortalecimiento del sistema de control de accesos, optimizando la fluidez vehicular y brindando mayor seguridad y eficiencia en beneficio de los socios, entidades y sus usuarios.



- Ejecución de mantenimiento correctivo en cámaras de videovigilancia averiadas, ubicadas en los sectores Parque América, E2-42 y C3-24.



- Actualización de señalética en los accesos de las Garitas N° 1, 2 y 3, en concordancia con la implementación y fortalecimiento del sistema de control de accesos, con el fin de mejorar la organización, seguridad y fluidez en el ingreso y salida de residentes y usuarios en general.





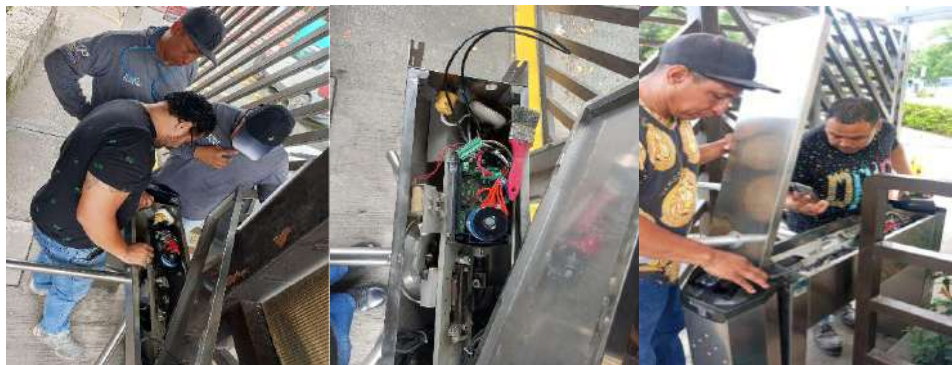
- Ejecución de trabajos de reparación del brazo metálico de la barrera en la Garita N° 1, carril derecho de ingreso, con el fin de garantizar su correcto funcionamiento y la continuidad operativa del control de accesos.



- Revisión e instalación de fibra óptica para la implementación de nuevas cámaras de videovigilancia, fortaleciendo y ampliando la cobertura y seguridad del sistema CCTV de Puerto Azul.



- Ejecución de mantenimientos preventivos, predictivos y correctivos integral en los torniquetes peatonales de las garitas N° 1 y 3, con el fin de asegurar su óptimo funcionamiento y continuidad operativa.



- Renovación de las banderas de Guayaquil y Ecuador ubicadas en la isla central de ingreso de la garita N° 1, contribuyendo al mejoramiento de la imagen institucional de Puerto Azul.



REINCORPORACIÓN DE SOCIOS

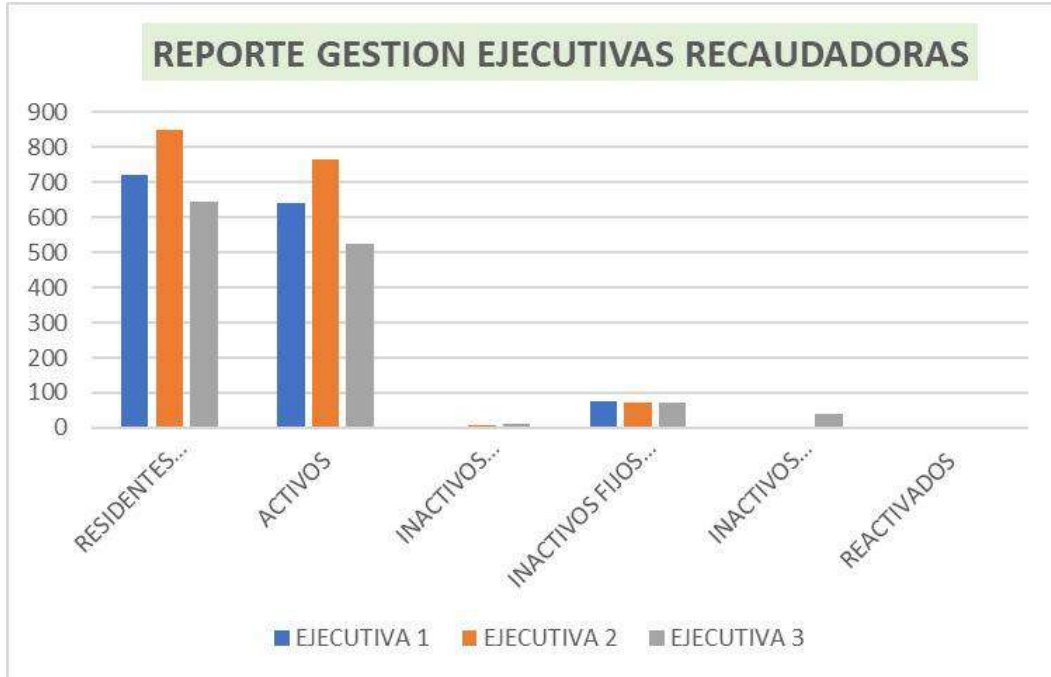
Durante el mes de marzo de 2026, se evidencia una gestión activa por parte del equipo de ejecutivas recaudadoras, alcanzando un total de recaudación de **\$117.320,72**, superando los valores registrados en el mismo periodo de los años 2024 y 2025.

En cuanto a la distribución de la cartera, se cuenta con un total de 2.216 residentes asignados, de los cuales 1.933 se encuentran activos, reflejando un alto nivel de gestión en la recuperación y mantenimiento de cuentas al día. Asimismo, se identifican 21 cuentas inactivas recuperables, 217 inactivos fijos y 42 cuentas no habilitadas, lo que permite visualizar oportunidades de mejora en la gestión de recuperación.

Finalmente, el análisis de ingresos por alcúotas durante el año 2026 evidencia un comportamiento positivo, destacándose el mes de enero como el de mayor recaudación, debido al incentivo de descuento por pronto pago de las cuotas sociales anuales; en tanto que, durante febrero y marzo, se mantienen niveles estables de ingresos.

REPORTE GESTION EJECUTIVAS RECAUDADORAS

SECTOR	RESIDENTES ASIGNADOS	ACTIVOS	INACTIVOS RECUPERABLES (6 MESES)	INACTIVOS FIJOS (NO SOLARES)	INACTIVOS (NO HABILITADOS DPTO.SIN ALQUILAR)	REACTIVADOS
EJECUTIVA 1	722	642	3	74	0	3
EJECUTIVA 2	850	767	8	72	3	0
EJECUTIVA 3	644	524	10	71	39	0
TOTALES	2216	1933	21	217	42	3



RECAUDACIONES POR AÑO

	2024	2025	2026
MARZO	\$ 108.352,29	\$ 101.184,09	\$ 117.320,72



COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS DEL COMITÉ PUERTO AZUL

ENTIDAD	ASUNTO RESUMIDO	Nº DE DOCUMENTO	RESPUESTA DE ENTIDAD
CNEL COMI-ADMI- 2026-021	PODA DE ARBOLES POR CABLEADO ELECTRICO	CNEL-GYE-SGR-2026-2711-E	EN TRAMITE
COLEGIO INTERAMERICAN COMI-PRE- 2026-030	IMPACTO DEL MEGA PROYECTO BLUE TOWN CENTER	-	REUNION EJECUTADA
ALCALDIA DE GUAYAQUIL COMI-PRE- 2026-033	REUNION SOBRE BLUE TOWN CENTER	001-2026-0014625	REUNIÓN EJECUTADA CON DELEGADOS
DIRECCION DE AMBIENTE COMI-PRE- 2026-034	INVENTARIO DE ARBOLES DEL CERCAMIENTO DE PUERTO AZUL	001-2026-0014624	EN TRAMITE
MINISTERIO DE AMBIENTE COMI-PRE- 2026-035	INVENTARIO DE ARBOLES DEL CERCAMIENTO DE PUERTO AZUL	-	EN TRAMITE
MUNICIPIO DE GUAYQUIL COMI-ADMI- 2026-022	JORNADA DE FUMIGACION	012-2026-0015082	REQUERIMIENTO N° 26394
MUNICIPIO DE GUAYQUIL COMI-ADMI- 2026-023	SOLICITUD DE CAMPAÑA DE ESTERILIZACION	012-2026-0015388	EN TRAMITE
CNEL COMI-ADMI- 2026-025	SOLICITUD DE REPARACION DE POSTE ELECTRICO	CNEL-GYE-SGR-2026-3351-E	EN TRAMITE
ATM COMI-ADMI- 2026-027	MANTENIMIENTO Y REPOSICION DE SEÑALIZACION EN LA VIA DE SERVICIO/CICLO VIA	-	EN TRAMITE