

URBANIZACIÓN PUERTO AZUL COMITÉ PUERTO AZUL

INFORME ADMINISTRATIVO DEL MES DE ENERO 2026

Estimados residentes, a continuación, se detallan las gestiones realizadas en el mes de enero del 2026 por parte de la Administración del Comité Puerto Azul.

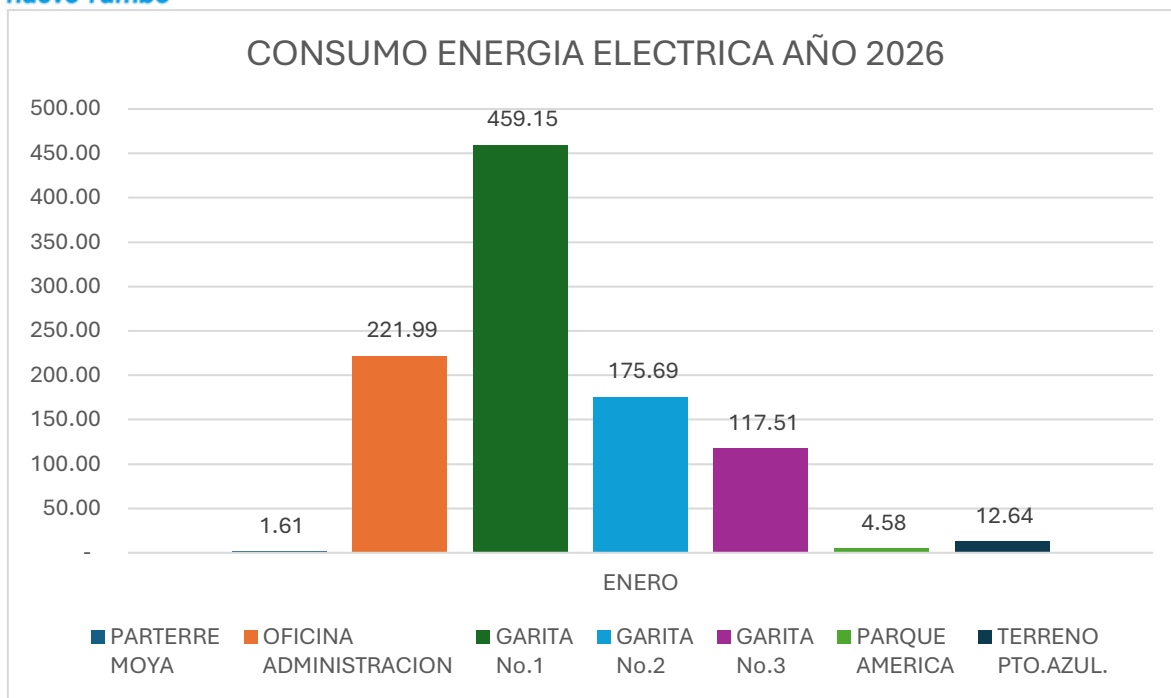
Dentro de nuestros gastos mensuales fijos, detallamos los servicios básicos utilizados en las áreas comunales de la urbanización; servicios necesarios para el mantenimiento de parques, aceras, parterres, mobiliario urbano comunal, garitas, edificio administrativo, talleres y área de mantenimiento y operaciones en el centro de acopio y en las áreas comunales en general.

SERVICIOS BÁSICOS:

ENERGÍA ELÉCTRICA

Actualmente, en el 2026 contamos con siete (7) medidores de energía eléctrica registrados bajo el dominio del Comité Puerto Azul, mismos que se encuentran detallados a continuación con número de medidor y ubicación.

UBICACIÓN	Nº- DE MEDIDOR
PARTERRE MOYA (REDONDEL IGLESIA)	1151765
PARQUE ALEGRÍA (OFICINA ADMINISTRATIVA)	1155344
GARITA N° 1	1155344
GARITA N° 2	20545257
GARITA N° 3	20544789
PARQUE AMÉRICA	1081381
TERRENO PUERTO AZUL (CENTRO DE ACOPIO)	1344106

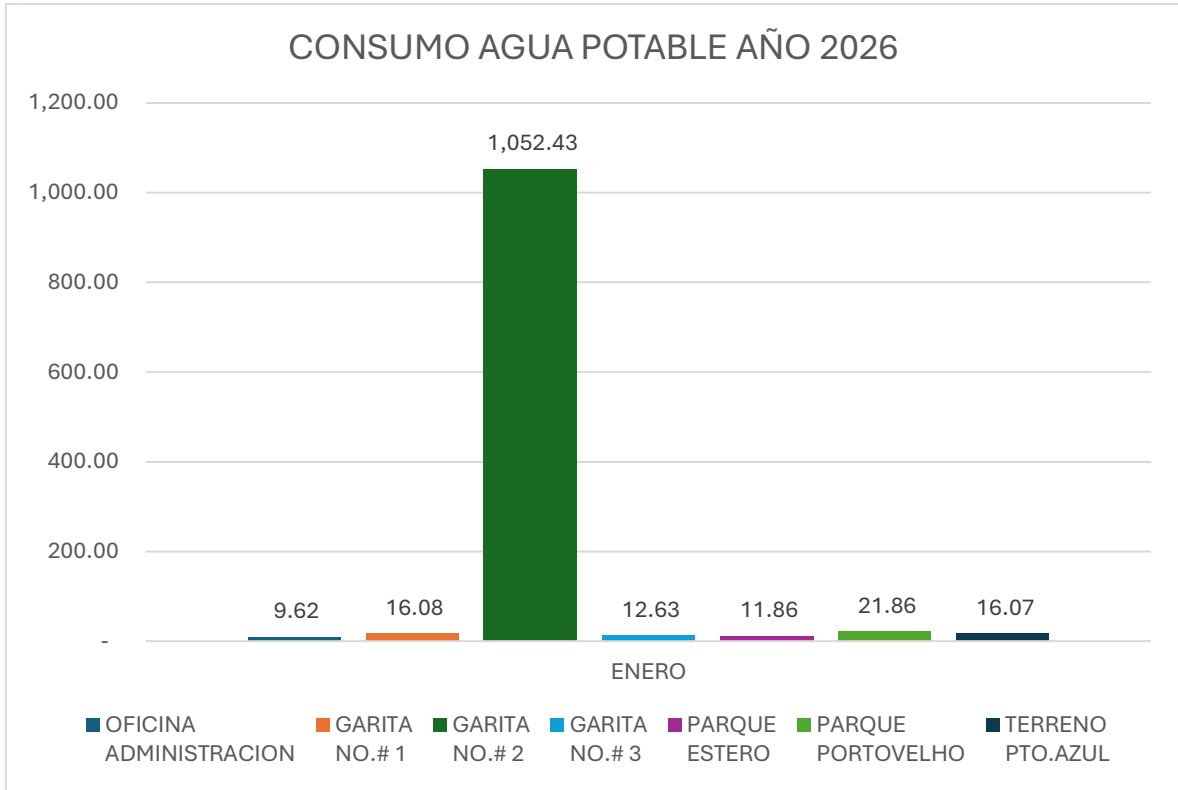


Como se detalla en la gráfica, nuestro consumo de energía eléctrica total de los siete (7) medidores durante el mes de enero fue de **\$1,024.50**, resumido su uso en iluminación en parques y áreas comunales, así como lo utilizado en las oficinas administrativas, garitas de la urbanización y el área de mantenimiento y operaciones en el Centro de Acopio.

AGUA POTABLE

Actualmente en el 2026 contamos con siete (7) medidores de agua, registrados bajo el dominio del Comité Puerto Azul, mismos que se encuentran detallados a continuación con numero de medidor y ubicación

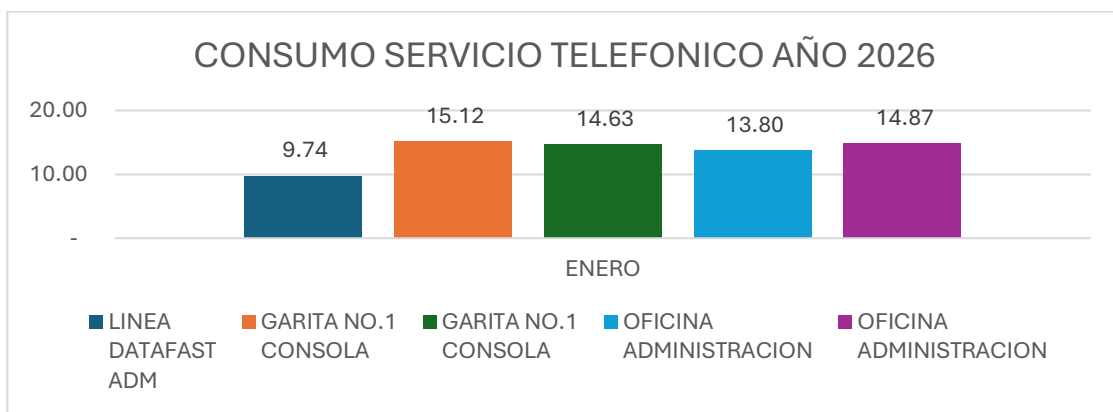
UBICACIÓN	Nº- DE MEDIDOR
PARQUE ALEGRÍA (OFICINA ADMINISTRATIVA)	911372
GARITA Nº 1	563560
GARITA Nº 2	774956
GARITA Nº 3	815953
PARQUE ESTERO	911374
PARQUE PORTO VELHO	513299
TERRENO PUERTO AZUL (CENTRO DE ACOPIO)	961508



Como se detalla en la gráfica nuestro consumo de agua potable total de los siete (7) medidores durante el mes de enero fue de **\$1,130.93**, como se visualiza en el esquema, el consumo en la Garita N° 2 la empresa Interagua presentó una factura acumulada por este servicio, que no había facturado en un año; realizadas las revisiones y validaciones se procedió con el pago de la misma al constatar el consumo del riego exterior de la urbanización.

SERVICIO TELEFÓNICO

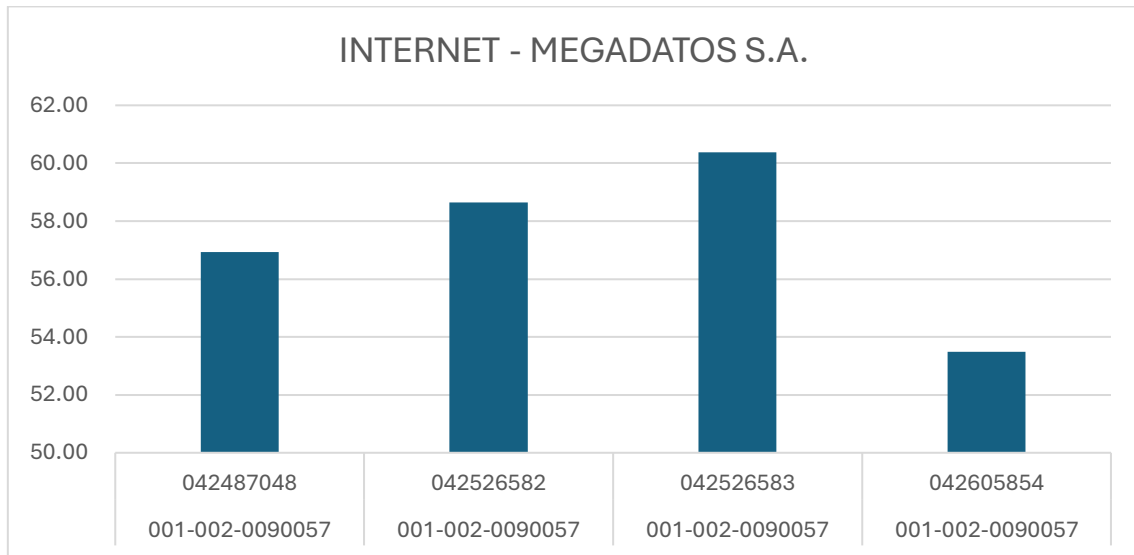
La urbanización cuenta con cinco (5) líneas de servicio telefónico las cuales se detallan a continuación, con su ubicación y valores de consumo durante el mes de enero 2026.



El consumo total en el mes de enero por el servicio telefónico fue de **\$68.16**.

Al momento contamos con cuatro (4) puntos con conexión a internet:

- Garita 1
- Garita 2
- Garita 3
- Oficinas Administrativas



Al mes de enero de 2026 se generó un costo total de **\$299.44**

SERVICIO TELEFÓNICO PLAN CLARO

LISTADO PARA PLAN CLARO					
NO.	NO. TELEFONO	AREA	CUSTODIO	CARGO	ene-26
1	0958627685	ADMINISTRACION	JULIO CASTILLO	ADMINISTRADOR	15.00
2	0983385750	ADMINISTRACION	IBELYS MOSQUERA	EJECUTIVA#1	15.00
3	0998515389	ADMINISTRACION	LORENA TERAN	EJECUTIVA#2	15.00
4	0987588785	ADMINISTRACION	LORENA E IBELYS	EJECUTIVA#3	15.00
5	0980907868	ADMINISTRACION	SCARLET PACHECO	RECEPCION	15.00
6	0999770563	ADMINISTRACION	ROBERT MOSCOSO	SUPERVISOR OPERATIVO	15.00
7	0999049372	ADMINISTRACION	JAVIER LOOR	MENSAJERO	15.00
8	0992664467	SEGURIDAD	FELIPE RIZZO	GARITA#2	15.00
9	0998610586	SEGURIDAD	CHRISTIAN RAMBAY	GARITA#2	15.00
10	0998578272	SEGURIDAD	KELVIN NAPA	SUPERVISORES	15.00
11	0985110471	SEGURIDAD	KEVIN NAPA	JEFE SEGURIDAD	15.00
12	0984595723	SEGURIDAD	SILVINO SANCHEZ	GARITA#3	12.85
13	0991218834	SEGURIDAD	LENIN ORTEGA	CONSOLA	15.00
14	0968567839	SEGURIDAD	FELIPE RIZZO	MOTORIZADO#1	12.85
15	0968858596	SEGURIDAD	CHRISTIAN RAMBAY	GARITA#3	12.85
16	0999473347	ADMINISTRACION	TANIA JUSTAVINO Y CATALINA FLOR	ASISTENTE ADMINISTRADOR ASISTENTE PRESIDENCIA	8.22
17	0994780346	ADMINISTRACION	CLEMENCIA GARCIA AVILES	ASISTENTE CONTABLE	8.22
18	0981331897	MANTENIMIENTO	MIGUEL ANGEL PELAEZ	SERVICIOS GENERALES	8.22
TOTAL					244.20

El servicio telefónico celular del mes de enero de los 18 números asociados al comité se canceló un valor total de **\$244.20**.

SERVICIOS ADICIONALES

Datafast

- Valor mensual enero: **\$18.40**

Tasa de recolección de basura

- Valor mensual enero: **\$82.48**

PROCESO DE MATRICULACIÓN DE MOTOCICLETAS

PAGO DE MATRICULA AÑO 2026									
PLACA	CHEQUE 18883 DEL 06/02/2026				PAGO CON CAJA CHICA				TOTAL PAGADO
	MATRICULA	REVISION	MULTA TARD	TOTAL	DIFERENCIA PAGO Revisión	COMISION PAGO MATRICULA	COMISION PAGO REVISION	TOTAL PAGO EFECTIVO	
HW331E	66,18	17,69		83,87	1,54	0,59	0,59	2,72	86,59
HW414E	66,18	17,69		83,87	4,24	0,59	0,59	5,42	89,29
HL587R	66,18	17,69		83,87	4,24	0,59	0,59	5,42	89,29
HL584R	66,18	17,69		83,87	4,24	0,59	0,59	5,42	89,29
AA073X	66,23	17,69		83,92	4,24	0,59	0,59	5,42	89,34
AA074X	66,23	17,69		83,92	4,24	0,59	0,59	5,42	89,34
ID638P	66,23	17,69		83,92	4,24	0,59	0,59	5,42	89,34
ID639P	66,23	17,69		83,92	4,24	0,59	0,59	5,42	89,34
IA732R	66,18	17,69		83,87	4,24	0,59	0,59	5,42	89,29
KR599A	71,63	17,69		89,32	4,24	0,59	0,59	5,42	94,74
KR600A	71,63	17,69		89,32	4,24	0,59	0,59	5,42	94,74
KR601A	71,63	17,69		89,32	1,54	0,59	0,59	2,72	92,04
	TOTAL PAGADO CON CHEQUE			1.022,99	TOTAL PAGADO EN EFECTIVO			59,64	1.082,63

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

MANTENIMIENTO

Las gestiones realizadas por nuestro personal de mantenimiento, que se detallan a continuación, inician el 1 de enero del 2026 hasta el 31:

- Limpieza de las calles de la urbanización posterior a la quema de los años viejos.





- Mantenimiento, instalación, reparación, limpieza y desarrollo del parque en Porto Velho.



ANTES



DESPUES



- Reparación y mantenimiento del contenedor de desechos de podas y vegetación del Comité, cierre de enero tuvo un avance del 70%.



Se realizó un trabajo integral de reparación de la estructura, la cual presentaba un proceso de corrosión avanzado por desincrustación de las planchas del fondo y laterales del contenedor. Se reemplazaron las planchas dañadas con nuevas navales de 4 mm de espesor, se reforzaron algunas cuadernas y se re soldaron cordones cortados o picados. Se aplicó desoxidante a toda la estructura metálica. Se prevé terminar el mismo la segunda semana de febrero de 2026.

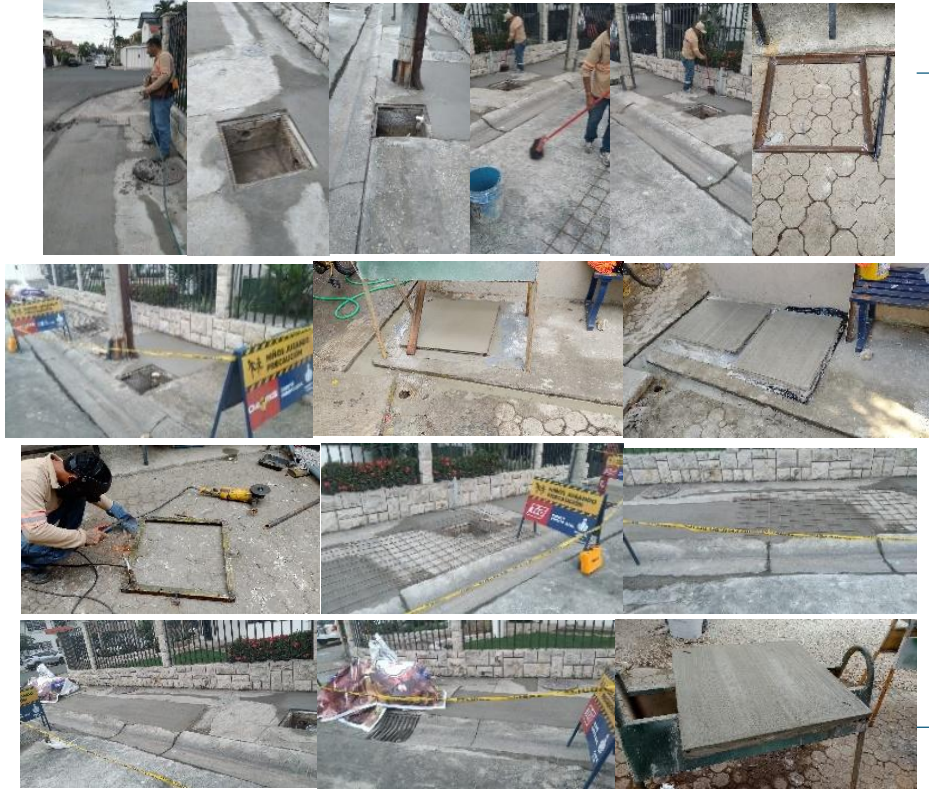
- Revisión y mantenimiento de todos los juegos infantiles, máquinas de ejercicio y bancas de los diferentes parques de Puerto Azul. Se ha establecido como política de mantenimiento preventivo y predictivo, revisar todos los días viernes todo el mobiliario público en parques detallado anteriormente.



- Reparación de veredas y tapas de alcantarillado en aceras en mal estado, y que constituyen un riesgo para los peatones en la urbanización. Se ha realizado un levantamiento integral de cajas de registro y paso en mal estado, y se ha elaborado una matriz de criticidad para ir reparando en forma programada cada mes esta infraestructura, ante la falta de respuesta de los organismos responsables.



ANTES



DESPUES

- Riego manual de los árboles del parque Confraternidad. Se sigue gestionando la entrega de este parque al Comité por parte del Gad Municipal de Guayaquil.



- Recolección de podas de árboles/palmeras de la urbanización de manera permanente, con recorridos programados en el mes de enero de 2026.





- Arreglo de la señalética en el área externa de la garita 1 en el ingreso vehicular por la puerta de residentes.



- Mantenimiento del triciclo de recolección de basura y poda.



- Retiro de adornos navideños de la urbanización.



- Limpieza permanente de sumideros de aguas lluvias, recolección de hojas y restos de vegetación.



- Riego de áreas verdes y control de los sistemas automáticos.



- Arreglo de válvula general de control en área ajardinada del Parque Alegría.



- Fumigación contra pulgón y mosquito en zonas ajardinadas y parques de la urbanización.





SEGURIDAD

- Reparación de la estructura del cerco eléctrico. 19-1-26



- Instalación de nueva barrera, dañada por residente en el carril derecho del acceso por la Garita #1.



- Monitoreo constante de cámaras del sistema CCTV de control internos de Puerto Azul. Revisión y recepción de los planos del diseño de la nueva Consola de Seguridad de Puerto Azul.
- Atención personalizada y solución de problemas que se presentan dentro de la urbanización por parte del Administrador del Comité Puerto Azul.

REINCORPORACIÓN DE SOCIOS E INGRESO DE NUEVOS REGISTROS DE SOCIOS

REPORTE GESTION EJECUTIVAS RECAUDADORAS						
SECTOR	RESIDENTES ASIGNADOS	ACTIVOS	INACTIVOS RECUPERABLES (6 MESES)	INACTIVOS FIJOS (NO SOLARES)	INACTIVOS (NO HABILITADOS DPTO.SIN ALQUILAR)	REACTIVADOS
EJECUTIVA 1	700	678	20	0	0	2
EJECUTIVA 2	845	768	7	67	2	1
EJECUTIVA 3	626	481	135	10	0	0
TOTALES	2171	1927	162	77	2	3



COMUNICACIONES ENVIADAS Y RECIBIDAS POR EL COMITÉ PUERTO AZUL

ENTIDAD	ASUNTO RESUMIDO	Nº DE DOCUMENTO	RESPUESTA DE ENTIDAD
CNEL COMI-PRE-2026-263 (011) 20-01-2026	Solicitud de revisión de luminarias fuera de funcionamiento	CNEL-GYE-SGR-2026-0721-E	Sin respuesta
IESS COMI-PRE-2026-266 (014) 23-01-2026	Programa medicina preventiva año 2026 para el personal del comité	-	En tramite
SEGURA EP COMI-ADMI-2026-105 (001) 07-01-2026	Solicitud de reforzamiento de rondas internas de seguridad urbanización puerto azul	012-2026-0000196 012-2025-0089653	Atendido Realizando rondas
AGENCIA DE TRÁNSITO Y MOVILIDAD DE GUAYAQUIL (ATM) COMI-ADMI-2026-107 (003) 14-01-2026	Solicitud de unidad de servicio para control de tráfico en horas pico	-	Sin contestación
MUNICIPIO DE GUAYAQUIL COMI-ADMI-2026-108 (004) 20-01-2026	Fumigación	#25232	Está siendo gestionado por la Dirección SALUD
ALCALDIA DE GUAYQUIL COMI-ADMI-2026-109 (005) 22-01-2026	Reparación y mantenimiento de las calles	#25128	Recibido está siendo gestionado por la Dirección OOPP-SOAD